



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE "GIACOMO GAGLIONE"

Prot. N. 4190/VII.2 del 02/07/2024

Al Sito Web dell'Istituto [www.icgaglioneapodrise.edu.it](http://www.icgaglioneapodrise.edu.it)

Al Fascicolo del Progetto PNRR  
Didattica digitale integrata e formazione  
Alla transizione digitale del personale scolastico  
**DM 65/2023 Intervento B**

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURA PROFESSIONALE DI ESPERTO INTERNO, ESPERTO ESTERNO IN COLLABORAZIONE PLURIMA O ESPERTO ESTERNO COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI POMERIDIANI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –  
investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 –  
Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione:  
dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato  
dall'Unione europea – Next Generation EU"*

**CUP: I24D23003170006**

**Codice Avviso: M4C1I3.1-2023-1143**

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-1242**

**Titolo Progetto: La Scuola del Futuro**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**RILEVATO** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

**VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTA** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

**CONSIDERATA** l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** il progetto inoltrato sulla Piattaforma FUTURA in data 06/02/2024 con codice inoltro 33683.0;

**VISTO** l’atto di concessione prot. n° 27864 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 219 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il programma annuale 2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 230 del 8/03/2024 con cui è stata approvata l’assunzione in bilancio PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-33683 Titolo progetto: La Scuola del Futuro;

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto, prot. n. 1294 del 27/02/2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 230 del 8/03/2024 con cui sono stati approvati i criteri di selezione per le figure richieste nell’ambito del progetto PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-33683 - Titolo progetto: La Scuola del Futuro;

**VISTO** l’articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**RITENUTA** la necessità di individuare un docente in qualità di ESPERTO per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

**DI AVVIARE** una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale INTERNA/ESTERNA e per l’elenco percorso:

<b>PERCORSI FORMATIVI</b>	<b>N° percorsi</b>	<b>N° figure ESPERTO</b>	<b>Ore di impegno per percorso</b>
<b>INTERVENTO B:</b> <i>Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera:</i> <b>Corso annuale di formazione linguistica per docenti in servizio</b> <b>- ICG#B1A_English Course for Tea@chers)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>56</b>

Per gli incarichi affidati e per le ore previste *il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti* onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (Interno, Esterno Collaborazione plurima, Esterno Lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/06/2025.

## **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, unitamente all'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 10.00 del 15/07/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo ceic83000@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

## **Art. 3 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza.

## **Art. 4 partecipazione**

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (Interno, Esterno Collaborazione plurima, Esterno Lavoro autonomo/prestazione occasionale).

In relazione al ruolo di esperto è possibile candidarsi purché in possesso dei requisiti di ammissione.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

## **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, mediante la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte divise in ESPERTI: "Interno", "Esterno Collaborazione plurima", "Esterno Lavoro autonomo/prestazione occasionale".

In relazione alla figura professionale richiesta verrà data la seguente scala di priorità:

- 1) Personale interno;
- 2) Personale esterno in collaborazione plurima;
- 3) Personale esterno contrattualizzato ai sensi dell'articolo 2222 del CC.

Le graduatorie di cui al punto 2 e 3 verranno redatte solo nel caso in cui con le graduatorie al punto 1 non si riuscisse a ricoprire del tutto o in parte le figure richieste.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 7 Compiti delle figure professionali**

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari in relazione alla loro propensione;*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico le analisi effettuate;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti;*
- *Fornire indicazioni circa il conseguimento della certificazione linguistica QCER.*

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

### **Per il ruolo di ESPERTO**

- Essere in possesso di Laurea specifica in lingua Inglese;
- Essere madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1/C2;
- Essere in possesso di Certificazione CELTA o equiparata;
- Essere in possesso di competenze certificate della disciplina.

### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. Pietro Bizzarro.

**Il RUP Dirigente Scolastico**  
Dott. Pietro Bizzarro